

**«УТВЕРЖДАЮ»:**

генеральный директор  
ЧОУ ДПО «МАСТЕР»  
О.В. Шарапова



«19» Декабрь 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И  
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ЧАСТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАСТЕР»**

Самара

2019г.

## 1. Общие положения

1.1 Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Мастер» определяет требования к итоговой аттестации слушателей, порядок проведения итоговой аттестации, состав, полномочия и порядок формирования аттестационных комиссий.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», письмом Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. № АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», уставом и локальными актами Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Мастер».

1.3 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4 Итоговая аттестация представляет собой оценку соответствия результатов освоения слушателем дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.5 Итоговая аттестация определяет соответствие подготовки слушателей квалификационным требованиям к конкретным профессиям или должностям и (или) требованиям профессиональных стандартов.

1.6 Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения, является обязательной.

1.7 Трудоемкость итоговой аттестации в часах, виды и количество аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, определяются образовательной программой и устанавливаются учебным планом (или индивидуальным учебным планом слушателя).

1.8 К итоговой аттестации допускаются слушатели, завершившие в полном объеме освоение программы обучения в соответствии с учебным

планом образовательной программы (или индивидуальным учебным планом слушателя) и не имеющие академической задолженности.

1.9 Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения слушателем образовательной программы на основании результатов промежуточной аттестации слушателя.

1.10 Слушателю, успешно прошедшему все установленные учебным планом дополнительной профессиональной программы (или индивидуальным учебным планом слушателя по дополнительной профессиональной программе) виды итоговых аттестационных испытаний, выдается документ о квалификации установленного образца (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).

1.11 Слушателю, успешно прошедшему все установленные учебным планом программы профессионального обучения (или индивидуальным учебным планом слушателя по программе профессионального обучения) виды итоговых аттестационных испытаний, выдается документ о квалификации установленного образца (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

1.12 Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по их письменному заявлению выдается справка установленного образца об обучении.

1.13 По результатам итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

## **2. Формы, виды аттестационных испытаний и функции аттестационных комиссий**

2.1 Итоговая аттестация слушателей может включать одно или несколько аттестационных испытаний. Конкретный перечень итоговых аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, определяется учебным планом образовательной программой (или индивидуальным учебным планом слушателя по образовательной программе).

2.2 Итоговая аттестация проводится по месту нахождения образовательной организации, ее структурного подразделения, на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

2.3 Аттестационные испытания могут проводиться в следующих форматах:

– устно (собеседование, опрос);

- письменно;
- тестирование;
- квалификационный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

2.4 Аттестационные испытания могут проводиться в следующих формах:

- в очной форме;
- в дистанционной форме;
- в дистанционной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- в смешанной (гибридной) форме: совмещение очной контактной работы членов аттестационной комиссии с аттестуемым непосредственно в месте проведения аттестационного испытания с очной контактной работой с аттестуемым с рабочего места в удалённом режиме.

2.5 Реализация технологий электронного обучения в проведении итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения предполагает использование Интернет-технологий, электронных библиотек тестов, удаленное компьютерное тестирование и др.

2.6 Реализация дистанционных образовательных технологий в проведении итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения предполагает использование информационно-телекоммуникационных сетей в обеспечении опосредованного (на расстоянии) интерактивного взаимодействия слушателя и членов аттестационной комиссии.

2.7 Форма проведения итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения в дистанционной форме с применением дистанционных образовательных технологий – видеоконференция, проходящая в режиме реального времени.

2.8 При проведении итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должны обеспечиваться:

- идентификация личности слушателя, проходящего итоговую аттестацию;
- качественная непрерывная видео- и аудио- трансляция выступления слушателя и членов аттестационной комиссии;
- возможность демонстрации слушателем презентационных материалов;
- возможность для членов аттестационной комиссии задавать вопросы, а для слушателя отвечать на них;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

2.9 Повышение надежности и эффективности работы аттестационной комиссии осуществляется в смешанной (гибридной) форме проведения аттестационных испытаний.



2.10 Смешанная (гибридная) форма проведения аттестационных испытаний консолидирует преимущества очной, дистанционной с применением электронного обучения, дистанционной с применением дистанционных образовательных технологий форм проведения итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения.

2.11 При проведении итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения в смешанной (гибридной) форме одни члены аттестационной комиссии присутствуют непосредственно на месте проведения аттестационных испытаний, другие члены аттестационной комиссии в режиме реального времени работают удаленно с использованием телекоммуникационных и мультимедийных технологий.

2.12 Реализуются следующие виды аттестационных испытаний:

- по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки для получения дополнительной квалификации или новой квалификации прикладного характера: экзамен и (или) подготовка и защита выпускной квалификационной работы;
- по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации: зачет или экзамен.

2.13 Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, утверждаемой приказом генерального директора ЧОУ ДПО «Мастер».

2.14 Итоговая аттестация по программам повышения квалификации может осуществляться без формирования аттестационной комиссии.

2.15 Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой образовательной программе.

2.16 Количество членов аттестационной комиссии – не менее 3 человек.

2.17. Аттестационное испытание проводится с участием не менее двух третей состава аттестационной комиссии.

2.17 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

2.18 Председателем аттестационной комиссии назначается генеральный директор ЧОУ ДПО «Мастер». Председателем аттестационной комиссии по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки могут быть лица из числа руководителей и ведущих специалистов сторонних организаций, соответствующих профилю осваиваемой программы.

2.19 В аттестационной комиссии по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки ведение протоколов обеспечивает секретарь, назначаемый приказом генерального директора ЧОУ ДПО «Мастер» из числа работников ЧОУ ДПО «Мастер». Секретарь не входит в состав аттестационной комиссии.

2.20 Основные функции аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительных профессиональных программ, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения дополнительных профессиональных программ права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации;
- определение уровня освоения программ повышения квалификации.

2.21 Срок действия полномочий аттестационных комиссий составляет один календарный год.

### **3 Итоговая аттестация при реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.**

3.1 Итоговая аттестация слушателя по программам профессиональной переподготовки осуществляется в процессе защиты выпускной квалификационной работы.

3.2 При выполнении и защите выпускной квалификационной работы слушатель должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

3.3 Тематика выпускных квалификационных работ определяется ЧОУ ДПО «Мастер». Слушателю предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, так же слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

3.4 Для подготовки выпускной квалификационной работы слушателю из числа работников образовательной организации назначается руководитель.

3.5 Дата и время защиты выпускных квалификационных работ по программам профессиональной переподготовки устанавливаются ЧОУ ДПО «Мастер», оформляется приказом генерального директора ЧОУ ДПО «Мастер».

3.7 Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности учебно-методической документацией и локальными актами, разрабатываемыми ЧОУ ДПО «Мастер» самостоятельно.

3.8 Заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются протоколами. В протокол заседания вносятся перечень заданных вопросов.

3.9 Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

3.10 Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами комиссий, секретарем

итоговой аттестационной комиссии и хранятся в архиве ЧОУ ДПО «МАСТЕР».

#### **4 .Итоговая аттестация при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.**

4.1 Реализация программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в таких видах как экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита расчетно-графической работы, защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра и т.д.

4.2 Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется протоколом.

4.3 Персональный состав аттестационной комиссии по каждой программе повышения квалификации утверждается приказом генерального директора ЧОУ ДПО «Мастер».

#### **5. Итоговая аттестация при реализации программ профессионального обучения.**

5.1 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5.2. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

5.3. Формами практической квалификационной работы может быть: выполнение квалификационной работы по месту прохождения практического обучения, выполнение практического задания по экзаменационному билету и т.д.

5.4. Формами проверки теоретических знаний может быть: тестирование, устный ответ на экзаменационный билет, письменный ответ на вопросы экзаменационного билета и т.д.

5.5. Квалификационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.



Состав квалификационных комиссий формируется из педагогических работников ЧОУ ДПО «Мастер», а также из представителей работодателей, их объединений.

## **6. Критерии оценки освоения слушателем дополнительной профессиональной программы**

6.1 По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются оценки по двухбалльной системе: «сдано» - «не сдано» или по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.2 Оценка «отлично» выставляется слушателю, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), умение идентифицировать проблему, формулировать цели, проявившему созидательные способности в решении профессиональных задач

6.3 Оценка «хорошо» выставляется слушателю, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе решения профессиональной задачи и актуальной профессиональной деятельности.

6.4 Оценка «удовлетворительно» выставляется слушателю, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, не в полной мере сформированность новых компетенций, профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, допустившему несущественные ошибки в выпускной квалификационной работе.

6.5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением выпускной квалификационной работы.