

«УТВЕРЖДАЮ»

генеральный директор

ЧОУ ДПО «МАСТЕР»

О.В. Шаропова

«09» января 2019г.



ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАСТЕР»

Самара

2019 г.

1. Общие положения.

1.1. Данные Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) являются локальным актом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Мастер» (далее - ЧОУ ДПО «Мастер»), регулирующим учебную дисциплину, правила поведения и внутренний распорядок обучающихся в ЧОУ ДПО «Мастер».

1.2. Правила разработаны на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями);
- Конституции Российской Федерации;
- Устава Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Мастер» (далее «ЧОУ ДПО «Мастер»);
- другими нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения между обучающимися и ЧОУ ДПО «Мастер».

1.3. Правила устанавливают общие подходы в ЧОУ ДПО «Мастер» к режиму учебного времени, времени отдыха, правам, обязанностям обучающихся и администрации, прекращению образовательных отношений.

1.4. Целью правил является взаимодействие обучающихся и ЧОУ ДПО «Мастер» в укреплении учебной дисциплины и эффективном использовании учебного времени.

1.5. Правила вступают в силу с момента их утверждения и подписания генеральным директором ЧОУ ДПО «Мастер».

1.6. Правила обязательны для всех обучающихся в ЧОУ ДПО «Мастер».

1.7. Для соблюдения целей и применения Правил используются понятия:

1.7.1. Администрация ЧОУ ДПО «Мастер» - генеральный директор, заместители генерального директора, учебный отдел.

1.7.2. Обучающийся - физическое лицо, в отношении которого издан и действует приказ о зачислении на обучение;

1.7.3. Учебная дисциплина - обязательное для всех обучающихся выполнение правил поведения во время учебного процесса, определенным

Уставом ЧОУ ДПО «Мастер» и исполнение всех видов учебных заданий, а также посещение учебных занятий.

1.7.4. Правила поведения в ЧОУ ДПО «Мастер» - обязательное для всех обучающихся, соблюдение общепринятых норм поведения в обществе, вежливое отношение к другим обучающимся, работникам ЧОУ ДПО «Мастер».

2. Основные права и обязанности обучающихся.

2.1. Обучающиеся в ЧОУ ДПО «Мастер» имеют право на:

2.1.1. Получение теоретических и практических знаний;

2.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы;

2.1.3. Выбор курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.1.4. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.5. Достоверную информацию о ЧОУ ДПО «Мастер»: ознакомление с учебной документацией, другими документами ЧОУ ДПО «Мастер», регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.1.6. Пользование библиотечным фондом, учебной, производственной базой ЧОУ ДПО «Мастер»;

2.1.7. Совмещение учебы с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.8. По окончании обучения при положительной сдаче экзамена (зачета) получить документ установленного образца.

2.2. Обучающиеся в ЧОУ ДПО «Мастер» обязаны:

2.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав ЧОУ ДПО «Мастер», настоящие Правила, режим занятий, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, а также иные локальные акты, принятые в ЧОУ ДПО «Мастер»;

2.2.2. Вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой.

2.2.3. Проявлять уважение к педагогическим работникам, сотрудникам ЧОУ ДПО «Мастер», к другим обучающимся.

2.2.4. Сообщать в администрацию ЧОУ ДПО «Мастер» о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, имущества.

2.2.5. Беречь имущество ЧОУ ДПО «Мастер».

2.2.6. Посещать учебные занятия в соответствии с расписанием, выполнять все виды учебных заданий, предусмотренными программами.

2.2.7. Знать и выполнять правила пожарной безопасности, соблюдать противопожарный режим. В случае обнаружения пожара сообщить по телефону 001 (112), принять меры к спасению людей и имущества.

2.2.8. При неявке на занятия по уважительной причине, ставить в известность куратора группы, через заявление или по телефонам: (846) 270-35-44 в г. Самара, а также по электронной почте: master-samara2012@yandex.ru.

2.3. В учебных помещениях ЧОУ ДПО «Мастер» запрещается:

- громко разговаривать;
- курить в здании и в учебных классах;
- употреблять, приносить алкогольную продукцию, психотропные и наркотические вещества;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- наносить материальный ущерб имуществу;
- выносить из здания имущество, предметы, материалы, принадлежащие ЧОУ ДПО «Мастер»;

– совершать действия, которые могут угрожать жизни и здоровью обучающихся, преподавателей.

3. Основные права и обязанности администрации ЧОУ ДПО «Мастер».

3.1. Администрация ЧОУ ДПО «Мастер» имеет право:

3.1.1. Контролировать и требовать соблюдение обучающихся требований Устава ЧОУ ДПО «Мастер», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов;

3.1.2. Осуществлять контроль за учебной дисциплиной;

3.1.3. Применять меры дисциплинарного воздействия к нарушителям учебной дисциплины;

3.1.4. Контролировать соблюдение всех требований по охране труда и пожарной безопасности.

3.2. Администрация ЧОУ ДПО «Мастер» обязана:

3.2.1. Организовать учебный процесс;

3.2.2. Своевременно составлять расписание занятий, знакомить обучающихся и преподавателей, обеспечивать учебными материалами и соответствующими программами для обучения обучающихся;

3.2.3. Оказывать обучающемуся платную образовательную услугу в соответствии с программами обучения.

3.2.4. Организовать комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по учебным дисциплинам.

3.2.5. Обеспечить охрану помещений ЧОУ ДПО «Мастер», сохранность оборудования, инвентаря, наглядных пособий.

3.2.6. Создать безопасные условия для учебного процесса.

3.2.7. Внимательно относиться к требованиям, запросам и замечаниям обучающихся, направленные на улучшение социально-бытовых условий в пределах имеющихся финансово-материальных ресурсов ЧОУ ДПО «Мастер».

4. Организация учебного процесса.

4.1. В соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в ЧОУ ДПО «Мастер» образовательная деятельность осуществляется по программам дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, разработанных с учетом профессиональных стандартов (квалификационных требований)- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих и служащих, переподготовка и повышение квалификации руководителей и специалистов.

4.2. Образовательные программы могут осваиваться по очной, заочной форме обучения, а также дистанционной форме обучения.

4.3. Обучение проводится на русском языке.

4.4. Организация образовательного процесса осуществляется по расписанию в соответствии с учебными планами образовательными программами.

4.5. Учебное расписание составляется на конкретную группу, занятия проводятся, согласно учебному плану.

4.6. Продолжительность академического часа устанавливается продолжительностью 45 минут, перерыв между занятиями - 10 минут.

4.7. Качество освоения образовательных программ оценивается путем предварительного, текущего и промежуточного контроля, а также итоговой аттестации обучающихся.

4.8. Обучающимся, успешно завершившим обучение и получив положительную оценку, выдается документ установленного образца.

5. Дисциплинарная ответственность обучающегося.

5.1. За невыполнение учебных планов, нарушение учебной дисциплины, требований и правил, предусмотренных Уставом ЧОУ ДПО «Мастер» к обучающимся могут быть применены следующие виды дисциплинарного взыскания:

— замечание;

– отчисление из ЧОУ ДПО «Мастер».

5.2. Обучающийся может быть отчислен:

- при нарушении учебной дисциплины;
- при несоблюдении настоящих Правил;
- в связи неуспеваемостью (при получении неудовлетворительной оценки по итогам аттестации или итоговых квалификационных экзаменов);
- в связи с нарушением условий договора в части оплаты оказываемых услуг;
- по собственному желанию (в приказе об отчислении указывается причина отчисления).

5.3. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления может быть применено согласно правилам приема и отчисления обучающихся в ЧОУ ДПО «Мастер».

6. Заключительные положения.

6.1. Администрация ЧОУ ДПО «Мастер» обеспечивает порядок в учебных помещениях;

6.2. Ответственность за охрану труда, противопожарное и санитарное состояние возлагается на лиц, определенных приказом генерального директора.

6.3. Прием лиц и обучающихся генеральный директор принимает в установленные часы. Заместители генерального директора, заведующие по учебно-методической работе ведут прием ежедневно.

6.4. Правила внутреннего распорядка доводятся до сведения обучающихся и находятся на видном месте.

Заместитель генерального директора
по учебно-методической работе



С.В. Мичич

